



PROVINCIA DE BUENOS AIRES
PROCURACIÓN GENERAL DE LA
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SERVICIO DE
MANTENIMIENTO Y PROGRAMACIÓN DE CENTRAL TELEFÓNICA
INCLUYE ADECUACIÓN DE RED EXISTENTE - PERÍODO 2022**

DESTINO: EDIFICIOS DEL MINISTERIO PUBLICO – Departamento Judicial de Lomas de Zamora.

DOMICILIOS:

REGLON	EDIFICIO	MARCA Y MODELO
1	H. Yrigoyen N° 8308 Banfield.	Avatec VM+ 820
2	Castro Barros N° 375/09	Panasonic KX-TDA 100
3	Anexo II – 10 de septiembre Esq. Mayor Olivera	LG Electronics modelo GHX 46
4	Alem N° 1130 Banfield	Nexo Selenia 2x8
5	Alem 1371 Banfield	Avatec VM+ 820
6	H. Yrigoyen N° 7878 Banfield	Panasonic KXT – TD 1232
7	Larroque N° 2335 Banfield	LG Electronics modelo GHX-46
8	Güemes N° 429 Esteban Echeverría	Siemens IP Hipath 1150
9	Chenaut N° 130 Ezeiza	Panasonic KX-TDA 100
10	Monteagudo N° 155 Banfield	Panasonic KX-Tes 8x24 subequipada

OBJETIVOS: Se debe realizar los trabajos de mantenimiento de las centrales telefónicas, debe incluirse el mantenimiento de la red interna, respetando los trabajos que a continuación se especifican:

De los trabajos:

- Se debe realizar la provisión de materiales y mano de obra necesaria para el correcto funcionamiento del sistema, incluyendo la colocación de internos nuevos hasta completar el límite de cada central.
- El servicio incluye la reparación o reposición total de los aparatos telefónicos de mesa fuera de servicio.
- Todo cableado nuevo se ejecutará con cable multipar con vaina de PVC, normalizado, marca o similar en calidad y tecnología, se debe realizar la canalización por medio de cable canal el cual se fijará mediante pegamento y tornillo cada 1 metro.
- Se debe proveer e instalar tomas telefónicas nuevas “tipo americano

(RJ11)” en todos los casos, se fijarán a los muros mediante tarugo plástico y tornillos, no siendo suficiente su pegado con adhesivo.

- En aquellas centrales que carecen de protectores atmosféricos deben incluirse la provisión, montaje y conexionado de los mismos
- Además debe incluir la reprogramación de la central según necesidades de la Dependencia y el servicio de mantenimiento del sistema por el término de 12 meses.
- Visita obligatoria mensual (mínimo una vez al mes) y entrega de remitos firmados por cada dependencia.
- El contratista entregará a esta Delegación un listado guía de todos los números internos por edificio. Tendrá que incluir nombre de la dependencia, oficina, titular, N° de interno, directo. Se entregará en hoja A4 anillado y soporte magnético. En caso de movimientos o cambios se deberán informar las actualizaciones correspondientes.
- En cuanto al mantenimiento se requiere una visita obligatoria mensual y servicio de urgencia dentro de las 24 hs. de producida la avería.

Plazo de Ejecución de los trabajos de adecuación: SIETE (7) DÍAS, a partir del Acta de Inicio de Obra.

Plazo de Ejecución de trabajos de MANTENIMIENTO: DOCE (12) MESES.

Nota:

- Se solicitará certificado de visita a obra incluido en la oferta, para lo cual se fijará día y hora determinada.
- Para el ingreso a las diferentes Dependencias y la ejecución de la misma el personal que la empresa que envíe, a realizar los trabajos deberá ajustarse a los nuevos protocolos de recomendaciones prácticas COVID -19 para la industria de la construcción, y La Unión Obrera de la Construcción de la República Argentina (UOCRA) y la Cámara Argentina de la Construcción (CAMARCO).
- Los trabajos descriptos consisten en la provisión de materiales, insumos y mano de obra.



PROVINCIA DE BUENOS AIRES
PROCURACIÓN GENERAL DE LA
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

- El Contratista deberá tener en cuenta aquellas tareas que le resulten: preliminares, accesorias o concomitantes.
- La Empresa Contratista se encuentra exceptuada de realizar sin cargo la reparaciones o cambio de piezas dañadas por vandalismo o mal uso de los usuarios.
- En caso de resultar necesaria la ejecución de alguna tarea no incluida en las especificaciones, se deberán presentar el o los presupuestos dentro de las 24 horas de producido el desperfecto o de su solicitud por parte del Ministerio Público, para su análisis técnico administrativo y su eventual contratación.
- Para cualquier consulta, sugerencia y/o previo al comienzo de los trabajos se deberá comunicar con la Delegación Lomas de Zamora del Departamento de Arquitectura e Infraestructura al TE. (011) 4202-6979 o vía Email: arquitectura.lz@mpba.gov.ar.

Delegación Lomas de Zamora
Departamento de Arquitectura e Infraestructura
PROCURACIÓN GENERAL



Arq. BENITEZ Eduardo Gabriel