



PROVINCIA DE BUENOS AIRES  
PROCURACIÓN GENERAL DE LA  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

**DELEGACIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**MINISTERIO PÚBLICO**  
**DPTO. JUDICIAL ZÁRATE – CAMPANA**

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES  
CONTRATACIÓN DIRECTA  
FACTURA CONFORMADA**

**N° 015/2024**

**POR:**

**LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA Y  
MATERIALES PARA ADECUACIÓN DE PORTÓN  
COMO DEL ACCESO VEHICULAR SOBRE CALLE  
GRAL. PAZ 955 DE LA LOCALIDAD DE ZÁRATE,  
PERTENECIENTE AL EDIFICIO DE LA FISCALÍA  
DESCENTRALIZADA DE ZÁRATE.**

**APERTURA:**

**DÍA: JUEVES 07**  
**MES: NOVIEMBRE**  
**AÑO: 2024**  
**HORA: 11:00 HS.**





**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

Campana, 31 de Octubre de 2024.-

Sr. ....

Tengo el agrado de dirigirme a Ud., a fin de invitarlo a cotizar por **LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA Y MATERIALES PARA ADECUACIÓN DE PORTÓN COMO DEL ACCESO VEHICULAR SOBRE CALLE GRAL. PAZ 955 DE LA LOCALIDAD DE ZÁRATE, PERTENECIENTE AL EDIFICIO DE LA FISCALÍA DESCENTRALIZADA DE ZÁRATE (SE ADJUNTAN ARCHIVOS CON PLANO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)** en un todo de acuerdo a las especificaciones que a continuación se detallan, y bajo las siguientes condiciones:

**REGLÓN NRO. 1:** MANO DE OBRA Y MATERIALES PARA ADECUACIÓN DE PORTÓN, MODIFICACIÓN DE TAPIAL DE FRENTE Y PISO DE HORMIGÓN SOBRE CALLE GRAL. PAZ 955 DE ZÁRATE, PERTENECIENTE A FISCALÍA DESCENTRALIZADA DE ZÁRATE.

-**PLAZO DE OBRA:** 30 (TREINTA) DÍAS.

-(SE ADJUNTAN ARCHIVOS CON PLANO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS).

La presentación de la oferta implica el sometimiento voluntario y sin reserva a las disposiciones de la Ley N° 13.981, al Decreto Reglamentario N° 59/19, a las Bases y Condiciones de la contratación, sus Especificaciones Técnicas y Circulares dictadas de oficio o como respuesta a consultas.

**Consultas Técnicas:**

Por dudas o consultas técnicas deberán contactarse con la **Delegación de Arquitectura e Infraestructura del Ministerio Público del Departamento Judicial Zárate-Campana al Cel Oficial: 03489-15-570-646, Arq. Sabrina Betti.**

**OFERTAS**

La oferta se deberá ajustar a lo establecido en el artículo 17 apartado 4 del Decreto Reglamentario 59/19 de la Ley 13.981. Se deberá presentar en sobre común, con o sin membrete del oferente, o en cajas o paquetes si son voluminosas, perfectamente cerrados y por duplicado, debiendo contener en su frente o cubierta la indicación de:



## PROVINCIA DE BUENOS AIRES

PROCURACIÓN GENERAL DE LA  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

**Organismo contratante y domicilio: PODER JUDICIAL MINISTERIO PÚBLICO**

**Número de Expte.: PG.SA.ZC-14-24**

**Fecha y hora de apertura Ofertas: JUEVES 07 DE NOVIEMBRE DE 2024 A LAS 11:00 HS.**

Las propuestas se presentaran preferentemente en cualquier forma impresa y cada hoja estará firmada por el proponente o su representante legal. Las enmiendas y raspaduras en partes esenciales de la oferta, deben ser debidamente salvadas.

En la misma se consignará:

- Domicilio real, legal que se fije en la provincia de Buenos Aires y electrónico del oferente, constituido conforme a lo establecido en la Resolución N° 713/16, de la Contaduría General de la Provincia y modificatorias.
- Numero de inscripción en el Registro de Proveedores y Licitadores del Estado, o la constancia de haber iniciado el trámite, en el caso de poseerlo.
- Oferta económica, la que debe especificar el precio unitario, el total por renglón y el total general, expresándolo este último también en letras. Se debe consignar el precio neto, es decir con sus descuentos e incluyendo impuestos.

**Los pliegos podrán establecer la posibilidad de efectuar ofertas por todos o alguno de los renglones objeto del llamado. Excepcionalmente y ante razones debidamente fundadas se admitirán ofertas por parte de renglón.**

### MANTENIMIENTO DE OFERTA

El plazo de mantenimiento de oferta será de treinta (30) días hábiles, de conformidad a lo establecido en el artículo 17 apartado 4 del Decreto Reglamentario 59/19, de la Ley 13.981.

### PRESENTACIÓN LIMITE DE OFERTAS

Las ofertas podrán ser presentadas hasta el día **JUEVES 07 DE NOVIEMBRE DE 2024 A LAS 11:00 HS.**

### PLAZO DE ENTREGA O PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los bienes deberán ser entregados o el servicio deberá ser prestado en 10 (diez) días a partir de la notificación de la Orden de Provisión o del Acto de Adjudicación.



## PROVINCIA DE BUENOS AIRES

PROCURACIÓN GENERAL DE LA  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

### LUGAR DE ENTREGA O PRESTACIÓN DEL SERVICIO

**-Calle Gral. Paz 955 de Zárate, perteneciente al edificio de la Fiscalía Descentralizada de Zárate, pcia. de Buenos Aires.**

### DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS

Los oferentes deberán cumplimentar las exigencias previstas por la ley N° 13074 y el Decreto N° 340/04, en forma previa al dictado del Acto Administrativo de Adjudicación, por parte de la autoridad competente.

### CONFECCIÓN Y PRESENTACIÓN DE FACTURAS

Las facturas deberán ser confeccionadas conforme los términos establecidos por la Administración Federal de Ingresos Públicos y presentadas en original en la mesa de entradas de la Delegación de Administración, sito en calle BERUTTI 336 DE CAMPANA.

La factura se deberá extender a nombre del Poder Judicial-Ministerio Publico, CUIT: 30-70721666-9, y deberá constar:

- Número y fecha de la Orden de Compra/Provisión, contrato o Acto Administrativo que corresponda.
- Descripción de los conceptos facturados.
- Importe total de la factura.

La factura deberá estar acompañada de la siguiente documentación:

- Remito/s que cumplan con las formalidades previstas por la AFIP debidamente firmado por el titular de la dependencia que haya recepcionado los bienes o el servicio.
- Acta de recepción Provisoria y/o Definitiva emitida por el Área Técnica, en el caso de corresponder.
- Constancia de inscripción ante la AFIP.
- Constancia de validez de la factura presentada.
- Declaración del número de cuenta corriente o caja de ahorro, en moneda nacional, operativa en el Banco de la Provincia de Buenos Aires, de la cual fuera titular, debiéndose acompañar a sus efectos, certificación librada por el banco donde conste: Número de sucursal, Número y tipo de cuenta, nombre del /los titular/es, firmantes o autorizados a operar la cuenta, nombre del /los titulares, firmantes o autorizados a operar en dicha cuenta, siendo obligación del adjudicatario, denunciar cualquier cambio producido en la misma, durante el plazo de vigencia del contrato entre las partes, acompañando nueva certificación Bancaria.
- El pago se efectuará conforme las disposiciones establecidas en los apartados 2), 3) y 4) del punto III, del artículo 23 del Anexo I del Decreto Reglamentario N.º 59/19 de la Ley 13.981.

El incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en el presente artículo impedirá el inicio del trámite de pago de la correspondiente factura, hasta tanto se subsane dicho incumplimiento.



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

**PENALIDADES Y SANCIONES**

Los oferentes o cocontratantes podrán ser pasibles de las sanciones y penalidades establecidas en el artículo 24 de la Ley 13.981 y su Decreto reglamentario 59/19, de la Ley 13.981.



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES**  
**MINISTERIO PÚBLICO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES**

**1.Procedimientos de Contratación Alcanzados**

Las presentes Condiciones rigen para las contrataciones realizadas en el marco de lo establecido en el art. 78 de la Ley N° 13.767, las Resoluciones P.G. N° 94/19, N.º 95/19, N° 897/19, N.º 1343 y 1749/23.

Con carácter supletorio a estas normas, en lo pertinente resultan de aplicación las disposiciones de la Ley N° 13.981 y su Decreto Reglamentario N° 59/19.

**2.Objeto**

El presente llamado tiene por objeto **LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA Y MATERIALES PARA ADECUACIÓN DE PORTÓN COMO DEL ACCESO VEHICULAR SOBRE CALLE GRAL. PAZ 955 DE LA LOCALIDAD DE ZÁRATE, PERTENECIENTE AL EDIFICIO DE LA FISCALÍA DESCENTRALIZADA DE ZÁRATE (SE ADJUNTAN ARCHIVOS CON PLANO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS).**

**VISITA TÉCNICA OBLIGATORIA DE OBRA:**

**DÍA LUNES 04 DE NOVIEMBRE DE 2024 A LAS 08:30 HS. EN CALLE GRAL. PAZ 955 DE ZÁRATE, PCIA. DE BUENOS AIRES.**

Previamente deberán contactarse con la **Delegación de Arquitectura e Infraestructura del Ministerio Público departamental. Arq. Sabrina Betti al te. Oficial: 03489-15-570-646** para coordinar la visita.

**3. Conocimiento y aceptación**

La formulación de la oferta implica el conocimiento y aceptación de éste Pliego de Bases y Condiciones y el sometimiento a todas sus disposiciones.



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

**4. Posibilidad de ampliación de la Orden de Provisión.**

Se deja constancia que las Partes, de común acuerdo, podrán ampliar el plazo de la orden de provisión hasta un cincuenta por ciento (50%) adicional.

**5. Plazo de mantenimiento Oferta**

Los oferentes deben mantener sus ofertas, por el término de treinta (30) días hábiles contados a partir de la fecha de apertura de ofertas.

**6. Ofertas - Su Presentación**

Las propuestas deberán presentarse en formato digital en archivo PDF o bien en un sobre común con o sin membrete del oferente o en cajas o paquetes si son voluminosas, perfectamente cerrados, debiendo contener en su frente o cubierta la indicación de:

- **Poder Judicial –Ministerio Público- Delegación de Administración del Departamento Judicial Zárate-Campana, calle Berutti 336 de Campana.**
- **Expediente N.º PG.SA.ZC-14-24.**
- **Objeto de la contratación: LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA Y MATERIALES PARA ADECUACIÓN DE PORTÓN COMO DEL ACCESO VEHICULAR SOBRE CALLE GRAL. PAZ 955 DE LA LOCALIDAD DE ZÁRATE, PERTENECIENTE AL EDIFICIO DE LA FISCALÍA DESCENTRALIZADA DE ZÁRATE (SE ADJUNTAN ARCHIVOS CON PLANO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS).**
- **Fecha de Apertura: JUEVES 07 DE NOVIEMBRE DE 2024.**
- **Hora de Apertura: 11:00 HS.**

Toda la documentación que la integre la oferta, ya sea en forma impresa o en forma digital (correo electrónico), deberá presentarse en un archivo único, deberá estar foliada en todas sus hojas y firmada por quien detente la representación legal de la firma social o poder suficiente, en su caso.

Toda raspadura o enmienda debe ser debidamente salvada por los oferentes.

La presentación de las ofertas deberá realizarse en la Delegación de Administración del Departamento Judicial de Zárate-Campana, sito en calle Berutti 336 de Campana, hasta el día fijado para la recepción de ofertas. O vía correo electrónico a [administracion.zc@mpba.gov.ar](mailto:administracion.zc@mpba.gov.ar) o en forma electrónica a través de los canales habilitados por la Contaduría General de la provincia de Buenos Aires a [delzaratecampana@proveedoresba.cgp.gba.gov.ar](mailto:delzaratecampana@proveedoresba.cgp.gba.gov.ar)





**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

Pasada la hora fijada no se admitirán nuevas propuestas, aún cuando no hubiere comenzado la apertura de los sobres.

**7. Apertura de Ofertas**

La apertura de las propuestas se realizará en la **Delegación de Administración del Departamento Judicial Zárate-Campana**, sito en la calle **Berutti 336 de Campana**, el día **Jueves 07 de Noviembre de 2024 a las 11:00 Hs.**

Si el día fijado para ese acto fuere feriado o declarado asueto administrativo, este tendrá lugar el primer día hábil siguiente a la misma hora.

**8. Ofertas - Documentación a Integrar**

8.1 Toda la documentación deberá ser presentada en un copia que guarde todos los recaudos legales pertinentes, firmado en todas sus hojas por quien detente la representación legal del oferente y revistirá carácter de Declaración Jurada.

8.2 Cuando fueren documentos o constancias emitidas por Contador Público Nacional, su firma debe estar legalizada por el Consejo Profesional respectivo.

8.3 Aquella documentación que exija este Pliego y no constituya un documento público, revestirá carácter de Declaración Jurada.

8.4 La oferta deberá contener la siguiente documentación:

- ✓ Pliego de bases y condiciones firmado en todas sus hojas por quién detente la representación legal del oferente.
- ✓ Constancia de Constitución del Domicilio de Comunicaciones Electrónicas (Según Modelo Adjunto).
- ✓ Planilla de Cotización: La oferta económica debe especificar el precio unitario y el total general, expresándose este último también en letras. Además, el oferente debe indicar las cantidades ofertadas. Se debe consignar el precio neto, es decir con sus descuentos e incluyendo impuestos. Deberá estar debidamente firmada y sellada por el responsable de la firma.
- ✓ Declaración Jurada o Certificación bancaria de poseer cuenta corriente o caja de ahorro en moneda nacional, operativa en dicho banco de la cual fuere titular indicando el número de sucursal, tipo y número de cuenta y CBU.
- ✓ Certificado de Libre Deuda del Registro de Deudores Morosos de la Provincia de Buenos Aires de los oferentes, en caso de personas jurídicas, de los responsables de las firmas.
- ✓ En el caso de tratarse de sociedades constituidas en el extranjero, deberán contar con la correspondiente inscripción de acuerdo a lo establecido en la Ley 19.550 y sus reglamentaciones y normas vigentes.



## PROVINCIA DE BUENOS AIRES

### PROCURACIÓN GENERAL DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

- ✓ Inscripción vigente ante la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP).
- ✓ Inscripción en el Impuesto a los Ingresos Brutos.
- ✓ La documentación que acredite los extremos legales cuando se pretenda la aplicación de las preferencias previstas por el artículo 22 de la Ley N.º 13.981 y su Decreto Reglamentario N.º 59/19.
- ✓ Las constancias y certificaciones exigidas por el pliego de contratación para la contratación específica (Remito de cumplimiento del servicio).

#### 9. Lugar de Entrega

El servicio deberá ser prestado en el lugar según se detalla en los Renglones. Debiendo contactarse previamente para coordinar los trabajos con la **Delegación de Arquitectura e Infraestructura** del Ministerio Público del Departamento Judicial Zárate-Campana al **Cel Oficial: 03489-15-570-646** de la **Sra. Arq. Sabrina Betti**.

#### 10. Plazo de Entrega

El Servicio de control de plagas deberá prestarse en un plazo de diez (10) días corridos a partir de la recepción de la correspondiente Orden de Provisión y/o firma del Acta u Orden de inicio de servicios.

#### 11. Defectos de Forma - Desestimación de Ofertas

No será subsanable la omisión de presentar el pliego de bases y condiciones debidamente firmado y la oferta económica debidamente formulada y firmada.

Serán subsanables las omisiones insustanciales, en cuyo caso se requerirá a los oferentes las aclaraciones que sean necesarias a fin de subsanar deficiencias siempre que ello no contravenga los principios generales de Igualdad, Transparencia y Libre Competencia.

Para ello, el oferente podrá ser intimado por el Comitente a subsanarlos dentro del plazo de cinco (5) días hábiles, vencido el cual la oferta será desestimada sin más trámite.



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

**12. Obligaciones del oferente**

El oferente deberá mostrar, a solicitud de la Delegación de Administración el material ofrecido. Será obligación del oferente indicar las marcas y modelos, en forma clara y precisa, no aceptándose referencias genéricas al Pliego.

**13. Adjudicación**

La adjudicación deberá recaer sobre la oferta más conveniente en cuanto a precio, calidad y demás condiciones fijadas en el pliego y las especificaciones técnicas.

Cuando en la oferta más conveniente no se haya cotizado la totalidad de los bienes requeridos, el Organismo podrá completar dichas cantidades adjudicándole la cantidad remanente a la/s oferta/s subsiguiente/s en cuanto a menor precio, siempre que se cumplan las condiciones de calidad técnica solicitadas y demás condiciones establecidas en el pliego.

Se desestimarán con causa las ofertas de aquellos proponentes que hayan incurrido en reiterados incumplimientos de sus obligaciones.

El Organismo podrá rechazar la totalidad de las ofertas en un todo o en parte, sin derecho a indemnización alguna, ni invocación de fundamentos.

**14. Perfeccionamiento del Contrato**

El contrato se perfeccionará únicamente mediante la notificación de la respectiva Orden de Provisión en forma presencial, por carta certificada o vía email al domicilio electrónico constituido por el proveedor.

**15. Resolución N.º 55/2020 - ARBA**

Se hace saber a los oferentes la plena vigencia de la Resolución de ARBA N.º 55/202, siendo indispensable el cumplimiento de la misma previo a la adjudicación.

**16. Fletes**

Los fletes, acarreos, carga y descarga correrán por cuenta y riesgo del adjudicatario.



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

**17. Forma de entrega**

Los bienes serán entregados ajustándose a la forma, fecha, plazos, lugares y demás especificaciones establecidas en la documentación que integra este Pliego.

Los elementos se entregarán bajo remito que detallará las características, marca y modelo del bien provisto o sus componentes.

Dicho remito será firmado, sellado y fechado en el lugar mencionado en el punto 8.

**18. Recepción de los materiales**

La recepción tendrá el carácter de provisoria y estará sujeta a verificación posterior.

**19. Recepción Definitiva de los Materiales.**

La recepción definitiva del total de lo contratado de acuerdo con la Orden de Provisión, será acreditada por el adjudicatario mediante certificado expedido al efecto.

**20. Penalidades y Sanciones**

Los oferentes, adjudicatarios y/o co-contratantes podrán ser pasibles de las sanciones y penalidades establecidas en el art. 24 de la Ley N°13.981 y su Decreto Reglamentario N° 59/19.

**21. Facturas y Pago**

Las facturas deberán ser confeccionadas conforme los términos establecidos por la Administración Federal de Ingresos Públicos y presentadas en original en la mesa de entradas de la Delegación de Administración, sito en calle Berutti 336 de Campana.

Alternativamente, podrá remitirse la factura electrónica al siguiente mail: [administracion.zc@mpba.gov.ar](mailto:administracion.zc@mpba.gov.ar)

La factura se deberá extender a nombre del Poder Judicial-Ministerio Público, CUIT: 30-70721666-9, condición frente al IVA "no alcanzado", forma de pago "CONTADO" y deberá constar:



Número y fecha de la Orden de Provisión que corresponda.



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

- ✓ Descripción de los conceptos facturados.
- ✓ Importe total de la factura.

La factura deberá estar acompañada de la siguiente documentación:

- ✓ Remito/s, en caso de corresponder, que cumplan con las formalidades previstas por la AFIP debidamente firmado por el titular de la dependencia que haya recepcionado los bienes o el servicio y/o Acta final de obra.
- ✓ Constancia de inscripción ante la AFIP.

El pago por las contrataciones de bienes y servicios se efectuará dentro de los treinta (30) días de la presentación de la factura y documentación requerida.

El pago se efectivizará mediante pago electrónico a través de interdepósito o transferencia bancaria sobre la cuenta en moneda nacional que los proveedores deberán tener operativa.

El incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en el presente artículo impedirá el inicio del trámite de pago de la correspondiente factura, hasta tanto se subsane dicho incumplimiento.



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

**PLANILLA DE COTIZACIÓN**

Datos

Número: **015**

Ejercicio: **2024**

Expte. N°: **PG.SA.ZC-14-24**

Datos del Organismo Contratante

Denominación: **PODER JUDICIAL – MINISTERIO PUBLICO –  
DELEGACIÓN DE ADMINISTRACIÓN ZÁRATE  
CAMPANA**

Domicilio: **BERUTTI 336 CAMPANA**

Datos del Oferente

Nombre o Razón Social:

CUIT:

N.º de Proveedor del  
Estado:

Domicilio Real:

Domicilio Legal:

Teléfono y/o Fax:

Domicilio Electrónico:

Renglón	Cantidad	Descripción	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1		MANO DE OBRA Y MATERIALES PARA ADECUACIÓN DE PORTÓN, MODIFICACIÓN DE TAPIAL DE FRENTE Y PISO DE HORMIGÓN SOBRE CALLE GRAL. PAZ 955 DE ZÁRATE, PERTENECIENTE A FISCALÍA DESCENTRALIZADA DE ZÁRATE. -PLAZO DE OBRA: 30 (TREINTA) DÍAS. -(SE ADJUNTAN ARCHIVOS CON PLANO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS).		



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

**TOTAL NETO:**

Importe total de la Propuesta, son  
PESOS: .....  
.....  
(En números y letras) .....  
.....  
.....  
.....

La formulación de la presente cotización implica el conocimiento y  
aceptación de las condiciones de contratación y especificaciones técnicas

.....  
.....  
Firma y Sello del Oferente Fecha