



## PROVINCIA DE BUENOS AIRES

PROCURACIÓN GENERAL DE LA

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SISTEMAS DE DETECCIÓN DE INCENDIOS Y CCTV.

Destinos: Inmueble de las Defensorías Civiles, Departamento Judicial La Plata, calle 14 n° 824, La Plata.

Objetivos:

Realización de un plan de mantenimiento preventivo y correctivo de la central de alarma, detectores e instalaciones en general, que garantice el correcto funcionamiento del sistema de detección de incendios y CCTV existente en el inmueble de referencia.

De su alcance:

El presente plan de mantenimiento, es de carácter preventivo y correctivo. Motivo por el cual estará categorizado como mantenimiento preventivo mensual. Involucrando la verificación in situ del perfecto estado de funcionamiento de todos los componentes individualmente y en su conjunto, para asegurar el funcionamiento ininterrumpido de los sistemas de detección de incendios y CCTV.

#### **1. Sistema de detección de incendios**

El mismo incluirá los siguientes puntos:

- 1.1 Inspección de rutina en conductores, terminales, filtros AC/DC, transformadores, breakers, relays y tarjetas de control.
- 1.2 Revisión y limpieza de conexiones eléctricas de baterías, filtros transformadores y bobina, breakers, fusibles, terminales de entrada y salida, conexiones de distribución, etc. Para prevenir todo tipo de sobrecalentamiento por falso contacto.
- 1.3 Pruebas de operación del panel indicador de alarmas, funcionamiento de by pass, operación en baterías.
- 1.4 Ensayo de descarga de baterías.
- 1.5 Rutinas de pruebas de los dispositivos de detección y avisadores en modo Walk - Test, asegurando que se efectúen para la totalidad de los dispositivos trimestralmente. Las pruebas de detectores fotoeléctricos no deberán ser realizados con agentes oleosos.
- 1.6 Prueba de detectores térmicos, garantizando mediante pistola térmica, que operen en el rango correspondiente.
- 1.7 Limpieza preventiva in situ, de los detectores de humo, asegurando completar la totalidad de los dispositivos semestralmente.
- 1.8 Limpieza de laboratorio según procedimiento de los dispositivos que así lo exijan.
- 1.9 Reprogramación del sistema según se solicite, con el objeto de optimizar su funcionamiento.
- 1.10 Simulacros mensuales con el personal de guardia, garantizando la correcta operatividad del sistema.

ARQ. CARLOS JORGE DUMM  
Dpto. Arquitectura e infraestructura  
Procuración General

### **Sistema de CCTV**

Mantenimiento y puesta en marcha del sistema de CCTV actualmente instalado, cuyo equipamiento se detalla a continuación:

<b>Detalle</b>	<b>Cantidad</b>
Rack CCTV	1
DVR Avermedia p/16 canales + 4HD x 2TByte c/u	2
Matriz Pelco-Secuenciador matricial program.CM-6800-96x16	1
Monitores Samsung LCD 24"	5
Monitores Samsung LCD 17"	5
Monitores LG 18" LCD	2
Teclados CCTV c/Joystick Pelco KBD300A	2
Cámara CCTV día/noche Samsung exterior SOC4160P	2
Cámara CCTV SDC435P-Samsung Protec Dumont L-205A	1
Cámara CCTV Samsung SCB-2000-Protec Dumont L-205A	28
Domo cámara CCTV WV-CW964G B&G Panasonic	2

#### **2.1 De las cámaras**

Se verificarán los sistemas de soporte, fijación, posición, ajustes de foco e iris de los elementos y se efectuarán las correcciones que resulten necesarias, tanto de las cámaras interiores como exteriores.

Se realizará una limpieza de los equipos y su housing, verificando que estén libres de polvo, humedad e insectos, tanto en su interior como exterior. La limpieza de las lentes se efectuará con paño suave de microfibra y spray especial de limpieza, verificando que queden libres de polvo, grasitud y humedad.

Adicionalmente, para las cámaras domos, se verificará el correcto funcionamiento del sistema de control PTZ.

#### **2.2 Del sistema de grabación de video**

Se verificará que el equipo de grabación digital de video (DVR) opere correctamente y se tomarán los recaudos necesarios para evitar la pérdida de información y la correcta administración de su capacidad de almacenamiento, con la configuración que considere más conveniente. Se verificarán la conectividad, las señales y la alimentación eléctrica de los equipos.

Se dispondrán los medios necesarios para la realización de copias de los registros a medios ópticos DVDROM, con la información de interés según fecha, hora y duración específica que se solicite.

#### **NOTAS:**

- El servicio no incluye el reemplazo, reparación o reposición de equipos, ni su cableado.
- Se solicitará certificado de visita a obra incluido en la oferta, el mismo será emitido por la Delegación de Arquitectura e Infraestructura Región I. Previo al inicio de las tareas deberán comunicarse a los TE. (0221) 424-0260.
- Ante un reclamo de cualquier tipo, que tuviere lugar en lo relativo al mencionado sistema, el contratista deberá reestablecer el óptimo funcionamiento en forma urgente, en un plazo que no supere las 12hs. Atendiendo las 24hs, cualquier llamado de emergencia, a los teléfonos que el oferente deberá poner a disposición.
- El Contratista deberá tener en cuenta aquellas tareas que le resulten: preliminares, accesorias o concomitantes.

ARQ. CARLOS JORGE DUMM  
Dpto. Arquitectura e infraestructura  
Procuración General





PROVINCIA DE BUENOS AIRES  
PROCURACIÓN GENERAL DE LA  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

- El Contratista indicará las marcas de la totalidad de los materiales que propone instalar, y la aceptación de la propuesta sin observaciones no exime al Contratista de su responsabilidad por la calidad y características técnicas establecidas.
- La calidad de similar o equivalente queda a juicio y resolución exclusiva de la Inspección de Obras.
- Todos los trabajos se ejecutarán aplicando las reglas del buen arte de construir, respetando las recomendaciones del fabricante para el armado de las partes y/o puesta en funcionamiento de artefactos, asegurando que la totalidad de los trabajos terminados respondan a los fines para los que fueron propuestos.
- Se deberá coordinar con el personal de la dependencia el horario para el desarrollo de los trabajos.
- Previo al comienzo de las tareas, la contratista deberá presentar plan de trabajo, y determinar el **responsable de higiene y seguridad**, cumpliendo con lo dispuesto en el decreto 911 y resoluciones 51/97 y 319/99.

El personal de la contratista deberá ser idóneo, (presentando certificaciones que lo acrediten), y estará provisto de la vestimenta adecuada y de los elementos de seguridad establecidos por la ley 24557 y sus decretos reglamentarios n° 170/96 y 334/96 por todo el periodo que dure la contratación con certificado de cláusula de no repetición a favor del Ministerio Público, con listado actualizado emitido por la aseguradora, cubriendo expresamente a todo el personal que se desempeña en la dependencia. Entregará la nomina del personal cubierto con indicación de nombre, apellido y número de documento. No se permitirá el ingreso de personal que no esté incluido en la nomina de asegurados. La contratista presentará póliza de seguros de Responsabilidad Civil, por un monto de suma asegurada de \$300.000, a favor del Ministerio Público, por todo el período de la contratación debiendo tener vigencia a partir del comienzo de la tarea. El personal vestirá indumentaria que lo identifique como empresa prestadora del servicio.

**SERVICIO MENSUAL:** Por el término de un (1) año.

ARQ. CARLOS JORGE DUMM  
Dpto. Arquitectura e infraestructura  
Procuración General

Departamento de Arquitectura e Infraestructura  
Procuración General  
La Plata, 27 de octubre de 2015

