



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

**NOTA-130769-24-1**

Lomas de Zamora, 25 de Octubre de 2024

Señor Delegado de Administración  
Ministerio Público Lomas de Zamora  
**Lic. Germán Lozano**

**SU DESPACHO**

**Ref.: Solicitud de contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Planta de Tratamientos de Efluentes de Líquidos Cloacales - PERIODO Año 2025 - Predio del Ministerio Público - Larroque N° 2300 Banfield - Depto. Judicial Lomas de Zamora.-**

Me dirijo a Ud. a fin de solicitarle gestione por donde estime corresponder, el Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de la Planta de Tratamientos de Efluentes de Líquidos Cloacales, del predio de Larroque N° 2300 Banfield.

Motiva el presente pedido la necesidad de dar continuidad al servicio de mantenimiento que se dio durante el Último bimestre del año 2024, a fin de asegurar el buen funcionamiento de la Planta Tratamientos de Líquidos Cloacales y evitar daños a su equipamiento.

El plazo de contratación es por el término del año calendario correspondiente al AÑO 2025. Se adjunta especificaciones técnicas correspondientes con cómputo y presupuesto.

Considerando que hasta la fecha se dieron innumerables inconvenientes, tanto de desperfectos en las diferentes cámaras del sistema cloacal; obstrucciones en la rejillas de filtrados de la cámaras donde se encuentran instaladas las electro bombas de succión considerando que en dos oportunidades las mismas tuvieron daños, que ocasionaron su reemplazo.

Por tal motivo se solicita la contratación del servicio a fin de asegurar el buen funcionamiento y si evitar daños y cumplir con los parámetros establecidos por la legislación vigente y las normativas de volcamiento del ACUMAR.

Sin perjuicio de lo antes expresado se indica que el justiprecio oficial asciende a la suma de Dos millones novecientos ochenta y cuatro mil sesenta y nueve con 41/100 (\$ 2.984.069,41) mensuales. Dando un total para el año 2025 de Treinta y cinco millones ochocientos ocho mil ochocientos treinta y tres mil con 00/100 (\$ 35.808.833,00). No obstante se indica que el justiprecio oficial se realizó con los Informes técnicos del indec y la actualización según expectativas Anual - BCRA REM Agosto 2024: 72%

Se solicita enviar a Fiscalía General y Defensoría General a fin de que preste conformidad según la Resol. 95/19 de la Procuración General de la SCJBA.

Sin otro particular saludo Atte.

Delegación Lomas de Zamora  
Departamento de Arquitectura e Infraestructura  
**PROCURACIÓN**

**GENERAL**

Digitally signed by  
Arq. BENITEZ, EDUARDO  
GABRIEL  
Perito I  
Delegacion Lomas de Zamora  
Depto. Arquitectura e  
Infraestructura  
Procuracion General

25/10/2024 13:26:36

EXPTE.: PLANILLA DE CÓMPUTO Y PRESUPUESTO  
OBRA: MANTENIMIENTO DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE EFLUENTES DE LIQUIDOS CLOACALES - EDIFICIO LARROQUE 2300 - PERIODO AÑO 2025

ÍTEM	COSTO POR UNIDAD DE MEDIDA DE TAREAS	UNIDAD	Cantidad	Cotización por ítem
	MANTENIMIENTO P. DE TRATAMIENTO DE LIQUIDOS CLOACALES - Periodo Año 2025			
1	Mantenimiento mensual con visita obligatoria incluida, Desagote y desobstruccion de camaras y rejillas, Retiro de barro por medio de Camion Atmosferico, Analisis de Laboratorio con cadena de custodia y certification COFILAB, Visita adicional por urgencias dentro de las 24 hs. de producida la avería, Agregados de insumos quimicos ó biológicos	mes	12,00	
Presupuesto Oficial (Gastos Varios e Impuestos)			\$	35.808.833

Se debera cotizar de acuerdo a la planilla de cotizacion, que debe incluir lo que se detalla en las especificaciones tecnicas adjuntas

Digitally signed by  
BENITEZ,EDUARDO GABRIEL  
PERITO I  
PROCURACION GENERAL  
edbenitez@mpba.gov.ar  
DELEGACION LOMAS DE  
ZAMORA DEPTO  
ARQUITECTURA E  
INFRAESTRUCTURA  
Date: 23/10/2024 12:30:51 p. m.

\*Las cantidades definitivas surgirán de la Visita de Obra  
DELEGACION LOMAS DE ZAMORA 24/10/2024  
DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA Actualizacion segun Expectativas Anual - BCRA REM Agosto 2024: 72%  
PROCURACIÓN GENERAL



Table 1. Summary of the results of the analysis of variance for the effects of the different factors on the response variables.

Source of variation	Sum of squares		Mean square		F-value		Probability	
	SS	df	MS	df	F	df	P	df
Replication	1.23	1	1.23	1	1.23	1	0.27	1
Block	1.23	1	1.23	1	1.23	1	0.27	1
Treatment	1.23	1	1.23	1	1.23	1	0.27	1
Error	1.23	1	1.23	1	1.23	1	0.27	1
Total	1.23	1	1.23	1	1.23	1	0.27	1

Table 2. Summary of the results of the analysis of variance for the effects of the different factors on the response variables.



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS DE MANTENIMIENTO DE  
PLANTA DE TRATAMIENTOS DE EFLUENTES DE LIQUIDOS  
CLOACALES – PERIODO AÑO 2025**

**DESTINO:** Edificio del Ministerio Público, ubicado en Negro y Larroque N° 2300 de la ciudad de Lomas de Zamora.

**LUGAR DEL MANTENIMIENTO:** Avda. Larroque N° 2300 de la ciudad de Lomas de Zamora.

**OBJETIVO:** Se trata de la prestación de un servicio para la supervisión del sistema de tratamiento de efluentes líquidos cloacales, de modo que el vuelco del mismo cumpla con los parámetros establecidos por la legislación vigente.

**DESCRIPCION DE LOS TRABAJOS:**

Realización del mantenimiento de la planta de efluentes líquidos cloacales, los cuales debe incluir:

- Toma de muestras con análisis de laboratorio.
- Informe técnico. Entrega de un informe, describiendo el estado de situación, novedades, operaciones efectuadas, resultados de análisis de parámetros, observaciones, acciones correctivas implementadas y recomendaciones.
- Además se llevará un registro fotográfico de las medidas implementadas y sus resultados.
- Incluye servicio de urgencia dentro de las 24 hs. de producida la avería.
- Visita obligatoria mensual (mínimo una vez al mes) y entrega de remitos firmados por la dependencia.

**ITEMS 1: CONTROL Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO**

- Supervisión del tratamiento de efluentes líquidos, incluyendo el control de funcionamiento de los equipos electromecánicos necesarios para el normal funcionamiento de la planta de tratamiento. El alternado de uso de las bombas sumergibles cloacales se realizara una vez por mes y la puesta en uso la realizara la empresa en cada visita
- Contempla el costo de los insumos químicos o biológicos, incluye visita de un operador de la empresa.
- **Una visita mensual:** de un supervisor durante el periodo de contratación del servicio a fin de analizar la situación y asegurar el objeto de la presente propuesta. Debe considerarse DOS (2) visitas adicionales por mes en caso de urgencia.
- Seguimiento del estado de los efluentes mediante **análisis de laboratorio**, consecuente entrega de informe con resultados y conclusiones. Ver frecuencias en **ITEMS 2**.
- **Entrega de un informe**, describiendo el estado de situación, novedades, operaciones efectuadas, resultados de análisis de parámetros, observaciones, acciones correctivas implementadas y recomendaciones. Además se llevará un registro fotográfico de las medidas implementadas y sus resultados.

- El exceso de sólidos inorgánicos y de biomasa anaerobia se extraerá periódicamente. Su retiro y disposición estará a cargo de la **Empresa prestataria del Mantenimiento**. Se debe coordinar día y horarios a fin de no entorpecer el normal funcionamiento de las dependencias.
- Se aclara que están incluidos todas las cámaras de inspección, cámara de accesos y cañerías que componen los diferentes tramos del sistema cloacal hasta la planta de tratamiento y su cañería de volamiento al exterior del predio. Por lo tanto ante alguna obstrucción, la empresa deberá realizar dentro del mismo mantenimiento la eliminación de las obstrucciones y proceder al destapado de las mismas. Los materiales encontrados en estas tareas serán retirados y su disposición final estará a cargo de la empresa prestataria del servicio de mantenimiento.

#### ITEMS 2: FRECUENCIAS DE MONITOREO:

ENTRADA PTA	FRECUENCIA	REACTOR BIOLOGICO	FRECUENCIA	SALIDA PTA	FRECUENCIA
PH	mensual	Ox. Disuelto	mensual	PH	Mensual
DQO	mensual	SS 30'	mensual	DQO	Mensual
				DBO	Mensual
				SS 10'	Mensual
				SS 2hs	Mensual
				SSEE	Mensual
				SAAM	Mensual
				Coliformes fecales	Mensual
				Cloro libre	Mensual

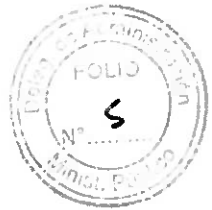
Todos los análisis se harán en laboratorios habilitados y fiscalizados por el COFILAB, debe incluir certificados oficiales con cadena de custodia de los análisis realizados.

#### NOTA: PLAZO DE CONTATACION

- Visita mensual durante el periodo contratado, contados a partir de la firma de la OC.

#### ACLARACIONES:

- Se solicitará certificado de visita a obra incluido en la oferta.
- Se deberá coordinar con la Delegación de Arquitectura de Lomas de



- Los trabajos deberán ser verificados por los oferentes in situ cuando se realiza la visita de obra.
- Los trabajos descriptos consisten en la provisión de materiales, insumos y mano de obra.
- Se debe adjuntar a las propuestas listado de antecedentes detallados de obra similares realizada por el oferente.
- Los materiales a proveer serán de primera calidad y adecuados para cada caso y uso.
- La lista de elementos a controlar señaladas en las rutinas no pretende enumerar la totalidad de los componentes que forman parte de las instalaciones como tampoco la totalidad de las características y funciones exclusivas de los mismos, por lo tanto, todo elemento, pieza, característica o función que requiera un control periódico, también será realizado con la frecuencia que la Inspección considere conveniente teniendo en cuenta que el control de dichas partes deberá revestir el carácter preventivo y correctivo, asegurando el normal funcionamiento de las electro bombas.
- No está incluido la reparaciones o cambio de piezas dañadas por vandalismo o, como así también la modernización y mejoras propuestas ó solicitadas por el Ministerio Público.
- Están incluidos y serán provisto por el contratista sin cargo para el Ministerio Publico todo tipo de elemento o material que se deteriore o se rompa en el plazo legal de la contratación con exención de lo manifestado en el párrafo anterior
- En caso de resultar necesaria la ejecución de algunas tareas adicional se deberán presentar el o los presupuestos dentro de las 24 horas de producido el desperfecto o de su solicitud por parte del Ministerio Público, para su análisis técnico-administrativo y su eventual contratación por parte del Ministerio Público. Todas las demás reparaciones, ajustes, regulaciones y controles que deban ejecutarse para asegurar el normal funcionamiento del sistema deberán realizarse sin que ello implique una erogación extra alguna para el Ministerio Público.
- Todos los controles se deberán realizar con una copia del listado de estas Especificaciones Técnicas, la que servirá como guía en las tareas de mantenimiento y control. Una vez concluidas las tareas de control y respectivo mantenimiento preventivo-correctivo, se confeccionarán los pertinentes remitos de acuerdo a las tareas. debidamente conformados por el funcionario del Ministerio público que para la ocasión se designe, con su sello aclaratorio, para ser presentados conjuntamente con la factura del mes de servicio.
- El contratista será responsable del mantenimiento eléctrico de todo el equipo incluyendo tablero de transferencia automática, conductores y protecciones.
- La inspección del Departamento de Arquitectura e Infraestructura de la Procuración General, podrá requerir, mediante órdenes de servicio, la ejecución de cualquiera de las tareas previstas en las presentes Especificaciones Técnicas, otorgando un plazo perentorio acorde con las características de las mismas. Para tal fin, el Contratista deberá declarar una casilla de correo electrónico, mediante la cual se efectuara las

comunicaciones de las citadas Órdenes de Servicio.

- La empresa debe poseer un representante técnico con incumbencias en la materia. Siendo especialista en los trabajos de este rubro y habiéndose revisado la totalidad de la documentación, no podrá alegar ignorancia en caso de errores en las Especificaciones, teniendo la obligación de formular las aclaraciones necesarias antes de efectuar trabajos o gastos relacionados con los mismos, no reconociéndose adicionales por tal motivo y bajo ninguna otra circunstancia.
- El contratista cumpliera debidamente la totalidad de la normativa laboral, impositiva y previsional vigente.
- Previo al inicio de las tareas se deberá entregar en administración lo siguiente: Inicio de obra presentado a la ART; Programa de Seguridad presentado y aprobado; Original o copia certificada por escribano de póliza de ART; Listado actualizado del personal cubierto ART original y copia Nomina de alta de personal; Cláusula de no repetición de ART a favor del Ministerio Publico por el periodo que dure la contratación o renovable hasta el fin de los materiales; y Constancia de Capacitaciones.
- Se deberá coordinar el horario de la realización de los trabajos con el personal de la dependencia en cuestión.
- La firma adjudicataria deberá indefectiblemente previo a la realización de los trabajos de mantenimiento tomar contacto con la Delegación Lomas de Zamora del Departamento de Arquitectura e Infraestructura, TE (011) 4202 - 6979.

Email: [arquitectura.lz@mpba.gov.ar](mailto:arquitectura.lz@mpba.gov.ar)

**Delegación Lomas de Zamora**  
**Departamento de Arquitectura e Infraestructura**  
**PROCURACIÓN GENERAL**

Digitally signed by  
BENÍTEZ, EDUARDO GABRIEL  
PERITO I  
PROCURACION GENERAL  
[egbenitez@mpba.gov.ar](mailto:egbenitez@mpba.gov.ar)  
DELEGACION LOMAS DE  
ZAMORA DEPTO.  
ARQUITECTURA E  
INFRAESTRUCTURA  
Date: 25/10/2024 12:31:23 p. m.





**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

**NOTA-130769-24-2**

Lomas de Zamora, 25 de Octubre de 2024.-

///Vistos los presentes actuados, pase a la  
Defensoria General Departamental a los efectos preste conformidad según la Resol. N° 95/19  
de la Procuración General de la SCJBA . Sirva la presente de atenta nota de envío.-

PROVINCIA DE BUENOS AIRES  
GOBIERNO PROVINCIAL  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA

ANEXO 1

Formulario de datos de identificación

El presente formulario debe ser completado por el interesado

El presente formulario debe ser completado por el interesado

El presente formulario debe ser completado por el interesado



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

**NOTA-130769-24-3**

Lomas de Zamora, 25 de Octubre de 2024.-

///Vistos los presentes actuados, pase a la  
Fiscalía General Departamental a los efectos preste conformidad según la Resol. N° 95/19 de  
la Procuración General de la SCJBA. Sirva la presente de atenta nota de envío.-

PROVINCIA DE BUENOS AIRES  
FISCALIA GENERAL DE LA  
FISCALIA GENERAL DE JUSTICIA

NOTA 13078-24

Forma de pago: 25 de octubre de 2014

Señor: Sr. Juan Carlos Rodríguez

Señor: Sr. Juan Carlos Rodríguez

Señor: Sr. Juan Carlos Rodríguez



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PODER JUDICIAL**  
**MINISTERIO PÚBLICO**

**NOTA-130769-24-5**

Banfield, 29 de octubre del 2024

Visto las actuaciones que anteceden en la NOTA N.º 130769-24, habiendo tomado conocimiento de las mismas y prestando conformidad, remítase a la Delegación de Administración departamental para la prosecución del trámite.

Sirva la presente de atenta nota de envío.

**DEFENSORÍA GENERAL DEPARTAMENTAL**

Digitally signed by  
Dr. SANTAGATI,CLAUDIO  
JESUS  
Defensor General Adjunto  
Defensoría General  
Lomas De Zamora  
csantagati@mpba.gov.ar

30/10/2024 11:25:51

PROVINCIA DE BUENOS AIRES

PODER EJECUTIVO

MINISTERIO PUBLICO

NOTA-12345 24-2

Señor Jefe de la Oficina

Por medio de la presente se le comunica que en virtud de lo establecido en el artículo 10 de la Ley 13.688, se

designa a la persona que se menciona en el presente documento para que desempeñe el cargo de

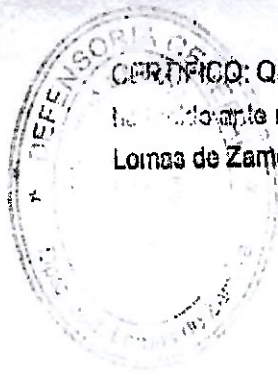
Secretario de la Oficina de la Provincia de Buenos Aires.

En fe de lo cual se firma y se sella en la ciudad de Buenos Aires, a los

diez y cinco días del mes de mayo de mil noventa y siete.

El Jefe de la Oficina  
Dr. Juan Carlos Rodríguez  
Firma y Sello  
El Secretario de la Oficina  
Dr. Juan Carlos Rodríguez  
Firma y Sello

31/19



CERTIFICO: Que la presente es copia fiel a su original que

he visto ante mi vista. Conste.-

Lozas de Zamora, 09 de Septiembre de 2019

Cristian Fraga  
Secretario Gral.  
Def. Gral. L.Z.



Banfield, 09 de septiembre de 2019

**VISTO** el Decreto N.º 59/19 -Subsistema de Contrataciones del Estado- mediante el cual se reglamenta la Ley N.º 13981; y

### **CONSIDERANDO**

Que el Ministerio Público adhirió al Decreto citado en el VISTO mediante la Resolución PG N.º 94/19;

Que la adhesión referida se realizó con la reserva de dictar las normas reglamentarias, aclaratorias, interpretativas y complementarias en materia de contrataciones, a los fines de adecuar la normativa provincial referida a las necesidades funcionales y administrativas del organismo (artículo 2º)

Que en tal sentido, la Resolución PG N.º 95/19 aprobó las normas de contrataciones del Ministerio Público de la Provincia de Buenos Aires y en este marco el artículo 9º del Anexo I de la normativa citada estableció, en función de su diseño descentralizado de administración, el requisito de la debida autorización de la máxima autoridad del área o de quien ésta lo delegue en oportunidad de solicitar contrataciones a través de las Delegaciones Administrativas Departamentales.

Que por razones de celeridad y eficiencia, a fin de asegurar un mejor desenvolvimiento de la dependencia a mi cargo y en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 32 de la Ley N.º 14442 y 9º Anexo I de la Resolución PG N.º 95/19,

### **RESUELVO**

Artículo 1º: Delegar a los Dres. Claudio Jesús SANTAGATI, Mariano Esteban GARCIA AGNONE y Martín Rodrigo GARAIIS la atribución de



CERTIFICO: Que la presente es copia fiel e su original que

Lomas de Zamora, 09

Septiembre 2019

Cristian Fraga  
Secretario Gral.  
Def. Gral. L.Z.

autorizar en forma indistinta y/o conjunta, las solicitudes o requerimientos de contrataciones ante la Delegación Administrativa Departamental, en los términos del artículo 9° del Anexo I de la Resolución 95/19

Artículo 2°: Los funcionarios delegados en el artículo 1° deberán consignar la presente autorización o sus referencias en cada actuación administrativa en la cual propicien solicitudes o requerimientos de contrataciones en los términos anteriormente señalados.

Artículo 3°: Notifíquese.

EDUARDO GERMAN BAUCHE  
DEFENSOR GENERAL  
DGO. JUDICIAL L. DE ZAMORA

LA SIGUIENTE Resolución queda REGISTRADA  
BAJO Nº 31/19

Cristian Fraga  
Secretario Gral.  
Def. Gral. L.Z.



Dr. BAUCHE Eduardo German  
Defensor General  
DEFENSORIA GENERAL  
Lomas De Zamora  
gbauche@mpba.gov.ar





**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PODER JUDICIAL**  
**MINISTERIO PÚBLICO**

**NOTA-130769-24-6**

Visto las actuaciones que anteceden, tomo conocimiento de las mismas y presto  
conformidad a su desarrollo para la prosecución del trámite.

Digitally signed by  
BACCINI, CARLOS ROMAN  
Fiscal General Interino  
FISCALIA GENERAL  
Lomas De Zamora  
crbaccini@mpba.gov.ar

08/11/2024 09:12:51

PROVINCE OF SOUTHERN AFRICA

POSTAL SERVICE

MINISTER OF POSTS

THE POSTAL SERVICE ACT, 1959 (ACT NO. 62 OF 1959)

Section 10  
Postage stamps  
Postage stamps shall be issued by the Minister of Posts in accordance with the provisions of this Act.

Section 11



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

**NOTA-131983-24-1**

Lomas de Zamora, 29 de Octubre de 2024

Señor Delegado de Administración  
Ministerio Público Lomas de Zamora  
**Lic. Germán Lozano**  
**SU DESPACHO**

Ref.: Solicitud de contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Planta de Tratamientos de Efluentes de Líquidos Cloacales - PERIODO Año 2025 - Larroque N° 2335 Banfield -Departamento Judicial Lomas de Zamora

Tengo el agrado de dirigirme a Ud., a fin de remitir para su consideración las especificaciones técnicas referidas a la contratación del servicio de mantenimiento mensual para Un (1) Planta de Tratamientos de Líquidos Cloacales instalado en el Edificio del Instituto de Ciencias Forenses, sito en la Avda, Larroque N° 2335/45 de la Localidad de Banfield Partido de Lomas de Zamora.

Motiva el presente pedido la necesidad de dar comienzo al servicio de mantenimiento, a fin de asegurar el buen funcionamiento de la Planta Tratamientos de Líquidos Cloacales y evitar daños a su equipamiento.

El plazo de contratación es por el término del año calendario correspondiente al AÑO 2025. Se adjunta especificaciones técnicas correspondientes con cómputo y presupuesto.

Por tal motivo se solicita la contratación del servicio a fin de asegurar el buen funcionamiento y así evitar daños y cumplir con los parámetros establecidos por la legislación vigente y las normativas de volcamiento del ACUMAR.

Sin perjuicio de lo antes expresado se indica que el justiprecio oficial asciende a la suma de Dos millones novecientos ochenta y cuatro mil sesenta y nueve con 41/100 (\$ 2.984.069,41) mensuales. Dando un total para el año 2025 de Treinta y cinco millones ochocientos ocho mil ochocientos treinta y tres mil con 00/100 (\$ 35.808.833,00). No obstante se indica que el justiprecio oficial se realizó con los Informes técnicos del indec y la actualización según expectativas Anual - BCRA REM Agosto 2024: 72%

Se solicita gestionar las pertinentes autorizaciones a fin de que presten conformidad según la Resol. 95/19 de la Procuración General de la SCJBA.

Sin otro particular saludo Atte.

Delegación Lomas de Zamora  
Departamento de Arquitectura e Infraestructura  
PROCURACIÓN

GENERAL

Digitally signed by  
Arq. BENITEZ, EDUARDO  
GABRIEL  
Perito I  
Delegación Lomas de Zamora  
Depto. Arquitectura e  
Infraestructura  
Procuración General

29/10/2024 10:56:19

EXpte.: PLANILLA DE CÓMPUTO Y PRESUPUESTO  
OBRA: MANTENIMIENTO DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE EFLUENTES DE LIQUIDOS CLOACALES - EDIFICIO LARROQUE 2335 ICF - PERIODO AÑO 2025

ÍTEM	COSTO POR UNIDAD DE MEDIDA DE TAREAS	UNIDAD	Cantidad	Cotización por ítem
	MANTENIMIENTO P. DE TRATAMIENTO DE LIQUIDOS CLOACALES - Periodo Año 2025			
1	Mantenimiento mensual con visita obligatoria incluida, Desagote y desobstruccion de camaras y rejias, Retiro de barro por medio de Camion Atmosferico, Analisis de Laboratorio con cadena de custodia y certificacion COFILAB, Visita adicional por urgencias dentro de las 24 hs. de producida la averiá, Agregados de insumos quimicos ó biologicos	mes	12,00	
Presupuesto Oficial (Gastos Varios e Impuestos)			\$	35.808.833

Se debera cotizar de acuerdo a la planilla de cotizacion, que debe incluir lo que se detalla en las especificaciones tecnicas adjuntas

Digitally signed by  
BENITEZ EDUARDO GABRIEL  
PERITO,  
PROCURACION GENERAL  
edbenitez@mbpa.gov.ar  
DELEGACION LOMAS DE  
ZAMORA DEPTO.  
ARQUITECTURA E  
INFRAESTRUCTURA  
Date: 29/10/2024 10:31:06 a. m.

\*Las cantidades definitivas surgirán de la Visita de Obra  
DELEGACION LOMAS DE ZAMORA  
DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA 29/10/2024  
PROCURACIÓN GENERAL Actualizacion segun Expectativas Anual - BCRA REM Agosto 2024: 72%



Name		Address		City		State	
Mr. J. H. Smith		123 Main St.		New York		N.Y.	
Mrs. A. B. Jones		456 Elm St.		Chicago		Ill.	
Mr. C. D. Brown		789 Oak St.		Los Angeles		Calif.	
Miss E. F. Green		101 Pine St.		San Francisco		Calif.	
Mr. G. H. White		202 Cedar St.		Boston		Mass.	
Mrs. I. J. Black		303 Birch St.		Philadelphia		Pa.	
Mr. K. L. Gray		404 Spruce St.		Seattle		Wash.	
Miss M. N. Hall		505 Willow St.		Portland		Maine	
Mr. O. P. King		606 Ash St.		Denver		Colo.	
Mrs. Q. R. Lee		707 Hickory St.		San Diego		Calif.	
Mr. S. T. Young		808 Maple St.		Austin		Tex.	
Miss U. V. Adams		909 Cedar St.		Nashville		Tenn.	
Mr. W. X. Baker		1010 Elm St.		Columbus		Ohio	
Mrs. Y. Z. Clark		1111 Oak St.		Indianapolis		Ind.	
Mr. A. B. Evans		1212 Pine St.		Cincinnati		Ohio	
Miss C. D. Foster		1313 Spruce St.		St. Louis		Mo.	
Mr. E. F. Gibson		1414 Willow St.		Kansas City		Mo.	
Mrs. G. H. Harris		1515 Ash St.		Omaha		Nebr.	
Mr. I. J. Martin		1616 Birch St.		Lincoln		Nebr.	
Miss K. L. Nelson		1717 Cedar St.		Des Moines		Iowa	
Mr. M. N. Owen		1818 Elm St.		Sioux Falls		S.D.	
Mrs. O. P. Quinn		1919 Oak St.		Rapid City		S.D.	
Mr. Q. R. Roberts		2020 Pine St.		Yankton		S.D.	
Miss S. T. Scott		2121 Spruce St.		Brookings		S.D.	
Mr. T. U. Turner		2222 Willow St.		Pierre		S.D.	
Mrs. V. W. Vance		2323 Ash St.		Spearhead		S.D.	
Mr. X. Y. Webb		2424 Birch St.		Hot Springs		Ark.	
Miss Z. A. White		2525 Cedar St.		Fayetteville		Ark.	
Mr. A. B. Black		2626 Elm St.		Little Rock		Ark.	
Mrs. C. D. Brown		2727 Oak St.		Memphis		Tenn.	
Mr. E. F. Green		2828 Pine St.		Nashville		Tenn.	
Miss G. H. Hall		2929 Spruce St.		Knoxville		Tenn.	
Mr. I. J. King		3030 Willow St.		Chattanooga		Tenn.	
Mrs. K. L. Lee		3131 Ash St.		Jackson		Miss.	
Mr. M. N. Martin		3232 Birch St.		Birmingham		Ala.	
Miss O. P. Quinn		3333 Cedar St.		Montgomery		Ala.	
Mr. Q. R. Roberts		3434 Elm St.		Tulsa		Okla.	
Mrs. S. T. Scott		3535 Oak St.		Oklahoma City		Okla.	
Mr. T. U. Turner		3636 Pine St.		Lawton		Okla.	
Miss V. W. Vance		3737 Spruce St.		Muskogee		Okla.	
Mr. X. Y. Webb		3838 Willow St.		Ada		Okla.	
Mrs. Z. A. White		3939 Ash St.		Edmond		Okla.	
Mr. A. B. Black		4040 Birch St.		Claremore		Okla.	
Miss C. D. Brown		4141 Cedar St.		Okmulgee		Okla.	
Mr. E. F. Green		4242 Elm St.		Bartlesville		Okla.	
Mrs. G. H. Hall		4343 Oak St.		Pawnee		Okla.	
Mr. I. J. King		4444 Pine St.		Tulsa		Okla.	
Miss K. L. Lee		4545 Spruce St.		Broken Arrow		Okla.	
Mr. M. N. Martin		4646 Willow St.		Muskogee		Okla.	
Mrs. O. P. Quinn		4747 Ash St.		Okmulgee		Okla.	
Mr. Q. R. Roberts		4848 Birch St.		Claremore		Okla.	
Miss S. T. Scott		4949 Cedar St.		Okmulgee		Okla.	
Mr. T. U. Turner		5050 Elm St.		Bartlesville		Okla.	
Mrs. V. W. Vance		5151 Oak St.		Pawnee		Okla.	
Mr. X. Y. Webb		5252 Pine St.		Tulsa		Okla.	
Miss Z. A. White		5353 Spruce St.		Broken Arrow		Okla.	
Mr. A. B. Black		5454 Willow St.		Muskogee		Okla.	
Mrs. C. D. Brown		5555 Ash St.		Okmulgee		Okla.	
Mr. E. F. Green		5656 Birch St.		Claremore		Okla.	
Miss G. H. Hall		5757 Cedar St.		Okmulgee		Okla.	
Mr. I. J. King		5858 Elm St.		Bartlesville		Okla.	
Mrs. K. L. Lee		5959 Oak St.		Pawnee		Okla.	
Mr. M. N. Martin		6060 Pine St.		Tulsa		Okla.	
Miss O. P. Quinn		6161 Spruce St.		Broken Arrow		Okla.	
Mr. Q. R. Roberts		6262 Willow St.		Muskogee		Okla.	
Mrs. S. T. Scott		6363 Ash St.		Okmulgee		Okla.	
Mr. T. U. Turner		6464 Birch St.		Claremore		Okla.	
Miss V. W. Vance		6565 Cedar St.		Okmulgee		Okla.	
Mr. X. Y. Webb		6666 Elm St.		Bartlesville		Okla.	
Mrs. Z. A. White		6767 Oak St.		Pawnee		Okla.	
Mr. A. B. Black		6868 Pine St.		Tulsa		Okla.	
Miss C. D. Brown		6969 Spruce St.		Broken Arrow		Okla.	
Mr. E. F. Green		7070 Willow St.		Muskogee		Okla.	
Mrs. G. H. Hall		7171 Ash St.		Okmulgee		Okla.	
Mr. I. J. King		7272 Birch St.		Claremore		Okla.	
Miss K. L. Lee		7373 Cedar St.		Okmulgee		Okla.	
Mr. M. N. Martin		7474 Elm St.		Bartlesville		Okla.	
Mrs. O. P. Quinn		7575 Oak St.		Pawnee		Okla.	
Mr. Q. R. Roberts		7676 Pine St.		Tulsa		Okla.	
Miss S. T. Scott		7777 Spruce St.		Broken Arrow		Okla.	
Mr. T. U. Turner		7878 Willow St.		Muskogee		Okla.	
Mrs. V. W. Vance		7979 Ash St.		Okmulgee		Okla.	
Mr. X. Y. Webb		8080 Birch St.		Claremore		Okla.	
Miss Z. A. White		8181 Cedar St.		Okmulgee		Okla.	
Mr. A. B. Black		8282 Elm St.		Bartlesville		Okla.	
Mrs. C. D. Brown		8383 Oak St.		Pawnee		Okla.	
Mr. E. F. Green		8484 Pine St.		Tulsa		Okla.	
Miss G. H. Hall		8585 Spruce St.		Broken Arrow		Okla.	
Mr. I. J. King		8686 Willow St.		Muskogee		Okla.	
Mrs. K. L. Lee		8787 Ash St.		Okmulgee		Okla.	
Mr. M. N. Martin		8888 Birch St.		Claremore		Okla.	
Miss O. P. Quinn		8989 Cedar St.		Okmulgee		Okla.	
Mr. Q. R. Roberts		9090 Elm St.		Bartlesville		Okla.	
Mrs. S. T. Scott		9191 Oak St.		Pawnee		Okla.	
Mr. T. U. Turner		9292 Pine St.		Tulsa		Okla.	
Miss V. W. Vance		9393 Spruce St.		Broken Arrow		Okla.	
Mr. X. Y. Webb		9494 Willow St.		Muskogee		Okla.	
Mrs. Z. A. White		9595 Ash St.		Okmulgee		Okla.	
Mr. A. B. Black		9696 Birch St.		Claremore		Okla.	
Miss C. D. Brown		9797 Cedar St.		Okmulgee		Okla.	
Mr. E. F. Green		9898 Elm St.		Bartlesville		Okla.	
Mrs. G. H. Hall		9999 Oak St.		Pawnee		Okla.	
Mr. I. J. King		10000 Pine St.		Tulsa		Okla.	



PROVINCIA DE BUENOS AIRES  
PROCURACIÓN GENERAL DE LA  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

**ESPECIFICACIONES TECNICAS DE MANTENIMIENTO DE  
PLANTA DE TRATAMIENTOS DE EFLUENTES DE LIQUIDOS  
CLOACALES – PERIODO AÑO 2025**

**DESTINO:** Edificio del Instituto de Ciencias Forenses, ubicado en la Avda. Larroque N° 2335/45 de la ciudad de Banfield Partido de Lomas de Zamora.

**LUGAR DEL MANTENIMIENTO:** Avda. Larroque N° 2335/45 de la ciudad de Banfield.

**OBJETIVO:** Se trata de la prestación de un servicio para la supervisión del sistema de tratamiento de efluentes líquidos cloacales, de modo que el vuelco del mismo cumpla con los parámetros establecidos por la legislación vigente.

**DESCRIPCION DE LOS TRABAJOS:**

Realización del mantenimiento de de planta de efluentes líquidos cloacales, los cuales debe incluir:

- Toma de muestras con análisis de laboratorio.
- Informe técnico. Entrega de un informe, describiendo el estado de situación, novedades, operaciones efectuadas, resultados de análisis de parámetros, observaciones, acciones correctivas implementadas y recomendaciones.
- Además se llevará un registro fotográfico de las medidas implementadas y sus resultados.
- Debe incluir capacitaciones al personal de mantenimiento del Ministerio Público, (mientras dure la contratación).
- Incluye servicio de urgencia dentro de las 24 hs. de producida la avería.
- Visita obligatoria mensual (mínimo una vez al mes) y entrega de remitos firmados por la dependencia.

**ITEMS 1: CONTROL Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO**

- Supervisión del tratamiento de efluentes líquidos, incluyendo el control de funcionamiento de los equipos electromecánicos necesarios para el normal funcionamiento de la planta de tratamiento. El alternado de uso de las bombas sumergibles cloacales se realizara una vez por mes y la puesta en uso la realizara la empresa en cada visita
- Contempla el costo de los insumos químicos o biológicos, incluye visita de un operador de la empresa.
- **Una visita mensual:** de un supervisor durante el periodo de contratación del servicio a fin de analizar la situación y asegurar el objeto de la presente propuesta. Debe considerarse DOS (2) visitas adicionales por mes en caso de urgencia.
- Seguimiento del estado de los efluentes mediante **análisis de laboratorio**, consecuente entrega de informe con resultados y conclusiones. Ver frecuencias en **ITEMS 2**.
- **Entrega de un informe**, describiendo el estado de situación, novedades, operaciones efectuadas, resultados de análisis de parámetros, observaciones, acciones correctivas implementadas y recomendaciones.

Además se llevará un registro fotográfico de las medidas implementadas y sus resultados.

- El exceso de sólidos inorgánicos y de biomasa anaerobia se extraerá periódicamente. Su retiro y disposición estará a cargo de la **Empresa prestataria del Mantenimiento**. Se debe coordinar día y horarios a fin de no entorpecer el normal funcionamiento de las dependencias.
- Se aclara que están incluidos todas las cámaras de inspección, cámara de accesos y cañerías que componen los diferentes tramos del sistema cloacal hasta la planta de tratamiento y su cañería de volamiento al exterior del predio. Por lo tanto ante alguna obstrucción, la empresa deberá realizar dentro del mismo mantenimiento la eliminación de las obstrucciones y proceder al destapado de las mismas. Los materiales encontrados en estas tareas serán retirados y su disposición final estará a cargo de la empresa prestataria del servicio de mantenimiento.

## ITEMS 2: FRECUENCIAS DE MONITOREO:

ENTRADA PTA	FRECUENCIA	REACTOR BIOLOGICO	FRECUENCIA	SALIDA PTA	FRECUENCIA
PH	mensual	Ox. Disuelto	mensual	PH	Mensual
DQO	mensual	SS 30'	mensual	DQO	Mensual
				DBO	Mensual
				SS 10'	Mensual
				SS 2hs	Mensual
				SSEE	Mensual
				SAAM	Mensual
				Coliformes fecales	Mensual
				Cloro libre	Mensual

Todos los análisis se harán en laboratorios habilitados y fiscalizados por el COFILAB, debe incluir certificados oficiales con cadena de custodia de los análisis realizados.





**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

**NOTA: PLAZO DE CONTATACION**

- Visita mensual durante un período de AÑO 2025, contados a partir de la firma de la OC.

**ACLARACIONES:**

- Se solicitará certificado de visita a obra incluido en la oferta.
- Se deberá coordinar con la Delegación de Arquitectura de Lomas de Zamora el día y horario de la visita de obra. Vía Email: [arquitectura.lz@mpba.gov.ar](mailto:arquitectura.lz@mpba.gov.ar) ó TE. (011) 15-4193-7022.
- Los trabajos deberán ser verificados por los oferentes in situ cuando se realiza la visita de obra.
- Los trabajos descriptos consisten en la provisión de materiales, insumos y mano de obra.
- Se debe adjuntar a las propuestas listado de antecedentes detallados de obra similares realizada por el oferente.
- Los materiales a proveer serán de primera calidad y adecuados para cada caso y uso.
- La lista de elementos a controlar señaladas en las rutinas no pretende enumerar la totalidad de los componentes que forman parte de las instalaciones como tampoco la totalidad de las características y funciones exclusivas de los mismos, por lo tanto, todo elemento, pieza, característica o función que requiera un control periódico, también será realizado con la frecuencia que la Inspección considere conveniente teniendo en cuenta que el control de dichas partes deberá revestir el carácter preventivo y correctivo, asegurando el normal funcionamiento de las electro bombas.
- No está incluido la reparaciones o cambio de piezas dañadas por vandalismo o, como así también la modernización y mejoras propuestas ó solicitadas por el Ministerio Público.
- Están incluidos y serán provisto por el contratista sin cargo para el Ministerio Publico todo tipo de elemento o material que se deteriore o se rompa en el plazo legal de la contratación con exención de lo manifestado en el párrafo anterior
- En caso de resultar necesaria la ejecución de algunas tareas adicional se deberán presentar el o los presupuestos dentro de las 24 horas de producido el desperfecto o de su solicitud por parte del Ministerio Público, para su análisis técnico-administrativo y su eventual contratación por parte del Ministerio Público. Todas las demás reparaciones, ajustes, regulaciones y controles que deban ejecutarse para asegurar el normal funcionamiento del sistema deberán realizarse sin que ello implique una erogación extra alguna para el Ministerio Público.
- Todos los controles se deberán realizar con una copia del listado de estas Especificaciones Técnicas, la que servirá como guía en las tareas de mantenimiento y control. Una vez concluidas las tareas de control y respectivo mantenimiento preventivo-correctivo, se confeccionarán los pertinentes remitos de acuerdo a las tareas. debidamente conformados por el funcionario del Ministerio público que para la ocasión se designe, con su sello aclaratorio, para ser presentados conjuntamente con la factura del mes de servicio.
- El contratista será responsable del mantenimiento eléctrico de todo el equipo incluyendo tablero de transferencia automática, conductores y protecciones.

- La inspección del Departamento de Arquitectura e Infraestructura de la Procuración General, podrá requerir, mediante órdenes de servicio, la ejecución de cualquiera de las tareas previstas en las presentes Especificaciones Técnicas, otorgando un plazo perentorio acorde con las características de las mismas. Para tal fin, el Contratista deberá declarar una casilla de correo electrónico, mediante la cual se efectuara las comunicaciones de las citadas Órdenes de Servicio.
- La empresa debe poseer un representante técnico con incumbencias en la materia. Siendo especialista en los trabajos de este rubro y habiéndose revisado la totalidad de la documentación, no podrá alegar ignorancia en caso de errores en las Especificaciones, teniendo la obligación de formular las aclaraciones necesarias antes de efectuar trabajos o gastos relacionados con los mismos, no reconociéndose adicionales por tal motivo y bajo ninguna otra circunstancia.
- El contratista cumpliera debidamente la totalidad de la normativa laboral, impositiva y previsional vigente.
- Previo al inicio de las tareas se deberá entregar en administración lo siguiente: Inicio de obra presentado a la ART; Programa de Seguridad presentado y aprobado; Original o copia certificada por escribano de póliza de ART; Listado actualizado del personal cubierto ART original y copia Nomina de alta de personal; Cláusula de no repetición de ART a favor del Ministerio Publico por el periodo que dure la contratación o renovable hasta el fin de los materiales; y Constancia de Capacitaciones.
- Se deberá coordinar el horario de la realización de los trabajos con el personal de la dependencia en cuestión.
- La firma adjudicataria deberá indefectiblemente previo a la realización de los trabajos de mantenimiento tomar contacto con la Delegación Lomas de Zamora del Departamento de Arquitectura e Infraestructura, TE (011) 15-4193-7022.

Email: [arquitectura.lz@mpba.gov.ar](mailto:arquitectura.lz@mpba.gov.ar)

**Delegación Lomas de Zamora  
Departamento de Arquitectura e Infraestructura  
PROCURACIÓN GENERAL**

Digitally signed by  
BENITEZ, EDUARDO GABRIEL  
PERITO I  
PROCURACION GENERAL  
[egbenitez@mpba.gov.ar](mailto:egbenitez@mpba.gov.ar)  
DELEGACION LOMAS DE  
ZAMORA DEPTO.  
ARQUITECTURA E  
INFRAESTRUCTURA  
Date: 29/10/2024 10:31:47 a. m.

Relevamiento de Expectativas de Mercado (REM) - BCRA - AGOSTO 2024

Periodo	Referencia	Precios minoristas (IPC nivel general-Nacional; INDEC)									Cantidad de participantes
		Mediana	Promedio	Desvío	Máximo	Mínimo	Percentil 90	Percentil 75	Percentil 25	Percentil 10	
ago-24	var. % mensual	3,9	3,9	0,2	4,4	3,1	4,1	4,0	3,8	3,7	42
sep-24	var. % mensual	3,5	3,5	0,6	5,6	2,2	4,0	3,7	3,1	2,8	41
oct-24	var. % mensual	3,5	3,8	1,4	8,8	1,8	5,5	4,0	3,1	2,8	41
nov-24	var. % mensual	3,3	3,5	0,9	6,3	1,8	4,6	3,9	2,9	2,5	41
dic-24	var. % mensual	3,6	3,8	1,5	10,0	1,8	5,2	4,1	2,9	2,6	41
ene-25	var. % mensual	3,4	3,7	1,5	11,0	1,9	5,5	3,9	3,0	2,7	40
feb-25	var. % mensual	3,4	3,4	0,9	6,0	1,8	4,9	3,9	2,8	2,5	39
próx. 12 meses	var. % i.a.; ago-25	44,7	45,4	10,6	72,0	25,2	57,6	52,4	39,8	32,5	35
	var. % i.a.; ago-26	27,2	27,2	9,2	47,0	6,2	38,2	32,5	22,0	16,2	33
2024	var. % i.a.; dic-24	122,9	124,7	8,4	150,0	107,0	134,9	129,3	118,5	117,0	42
2025	var. % i.a.; dic-25	38,4	38,3	10,8	65,0	14,6	53,0	45,0	32,0	26,0	39
2026	var. % i.a.; dic-26	25,0	22,7	9,2	40,0	5,0	33,0	28,6	16,3	9,2	31

Periodo	Referencia	Precios minoristas (IPC núcleo-Nacional; INDEC)										Cantidad de participantes
		Mediana	Promedio	Desvío	Máximo	Mínimo	Percentil 90	Percentil 75	Percentil 25	Percentil 10		
ago-24	var. % mensual	3,5	3,4	0,4	4,1	2,0	3,7	3,6	3,3	3,1	32	
sep-24	var. % mensual	3,2	3,2	0,6	5,3	2,0	3,6	3,5	2,8	2,5	32	
oct-24	var. % mensual	3,2	3,7	1,8	10,0	1,6	5,3	3,9	2,8	2,5	32	
nov-24	var. % mensual	3,1	3,2	1,0	6,3	1,6	4,3	3,4	2,7	2,3	32	
dic-24	var. % mensual	3,1	3,8	2,1	12,0	1,6	5,6	4,1	2,6	2,2	32	
ene-25	var. % mensual	3,2	3,6	2,0	11,0	1,5	6,5	3,9	2,5	1,9	31	
feb-25	var. % mensual	3,0	3,2	1,1	6,0	1,3	4,9	3,7	2,5	2,0	30	
próx. 12 meses	var. % i.a.; ago-25	41,8	41,8	12,4	72,0	21,1	56,5	49,9	32,8	27,8	29	
próx. 24 meses	var. % i.a.; ago-26	25,4	24,3	10,0	48,2	5,6	37,6	29,7	17,1	11,9	28	
2024	var. % i.a.; dic-24	106,0	107,4	8,6	126,3	86,2	118,1	113,9	102,4	100,0	32	
2025	var. % i.a.; dic-25	35,2	35,4	12,0	57,5	12,9	54,1	42,5	26,8	19,5	30	
2026	var. % i.a.; dic-26	18,1	19,6	9,3	40,0	5,0	31,0	24,8	14,2	7,6	26	

Periodo	Referencia	Tasa de interés (BADLAR)									Cantidad de participantes
		Mediana	Promedio	Desvío	Máximo	Mínimo	Percentil 90	Percentil 75	Percentil 25	Percentil 10	
sep-24	TNA; %	38,50	38,22	1,75	41,5	33,5	40,0	39,0	37,6	35,1	37
oct-24	TNA; %	39,00	38,82	3,39	48,0	30,6	42,0	40,0	38,0	34,6	37
nov-24	TNA; %	39,00	38,62	4,72	56,3	27,2	42,0	40,0	36,8	34,6	37
dic-24	TNA; %	39,00	39,53	8,04	76,0	22,9	43,5	40,0	37,0	34,0	37
ene-25	TNA; %	38,13	39,16	8,94	76,0	19,4	46,2	40,4	35,2	32,0	36
feb-25	TNA; %	38,25	38,44	7,19	57,0	18,0	44,8	41,0	34,8	31,2	35
próx. 12 meses	TNA; %, ago-25	31,30	31,62	8,36	49,4	15,0	42,8	36,0	27,3	21,6	34
	TNA; %, dic-24	39,00	39,53	8,04	76,0	22,9	43,5	40,0	37,0	34,0	37
	TNA; %, dic-25	28,25	29,50	9,07	49,4	14,9	41,7	34,2	24,0	18,8	35

Tipo de cambio nominal

Periodo	Referencia	Mediana	Promedio	Desvío	Máximo	Mínimo	Percentil 90	Percentil 75	Percentil 25	Percentil 10	Cantidad de participantes
sep-24	\$/USD	961,9	964,2	7,2	993,5	954,0	970,0	964,4	961,1	959,9	40
oct-24	\$/USD	982,2	1.006,3	72,3	1.366,3	968,7	1.067,6	988,7	980,3	979,0	40
nov-24	\$/USD	1.002,3	1.039,9	87,6	1.401,3	978,4	1.168,8	1.027,7	1.000,0	999,6	40
dic-24	\$/USD	1.025,4	1.102,8	140,2	1.564,9	1.000,0	1.283,8	1.118,3	1.019,9	1.018,7	40
ene-25	\$/USD	1.089,8	1.162,5	160,3	1.627,5	1.036,0	1.428,8	1.236,3	1.045,2	1.040,3	39
feb-25	\$/USD	1.137,0	1.202,7	176,0	1.727,2	1.051,0	1.476,1	1.273,5	1.072,5	1.061,4	38
prox. 12 meses	\$/USD; ago-25	1.387,9	1.407,5	223,1	2.040,7	1.126,8	1.696,8	1.503,0	1.221,4	1.172,3	38
2024	\$/USD; dic-24	1.025,4	1.102,8	140,2	1.564,9	1.000,0	1.283,8	1.118,3	1.019,9	1.018,7	40
2025	\$/USD; dic-25	1.514,6	1.510,5	233,4	2.296,9	1.172,5	1.764,8	1.641,3	1.303,9	1.240,9	38

Exportaciones											
Periodo	Referencia	Mediana	Promedio	Desvío	Máximo	Mínimo	Percentil 90	Percentil 75	Percentil 25	Percentil 10	Cantidad de participantes
ago-24	millones de USD	6.943	6.885	360	7.889	6.150	7.191	7.098	6.725	6.345	32
sep-24	millones de USD	6.715	6.681	350	7.529	5.826	6.996	6.880	6.523	6.139	32
oct-24	millones de USD	6.549	6.542	504	7.652	5.507	7.152	6.750	6.276	5.915	32
nov-24	millones de USD	6.107	6.084	565	7.287	5.074	6.708	6.436	5.615	5.306	32
dic-24	millones de USD	6.238	6.105	603	7.221	4.830	6.851	6.433	5.717	5.263	32
ene-25	millones de USD	5.776	5.888	547	7.178	5.009	6.544	6.260	5.512	5.270	31
feb-25	millones de USD	5.742	5.921	516	7.256	5.097	6.722	6.168	5.662	5.420	31
2024	millones de US\$	77.857	77.729	2.100	82.131	73.458	80.000	79.448	76.326	74.611	36
2025	millones de US\$	82.371	82.554	3.713	90.000	74.800	86.975	84.989	80.460	78.505	34

Importaciones											
Periodo	Referencia	Mediana	Promedio	Desvío	Máximo	Mínimo	Percentil 90	Percentil 75	Percentil 25	Percentil 10	Cantidad de participantes
ago-24	millones de USD	5.471	5.466	441	6.584	4.651	6.046	5.728	5.200	4.828	32
sep-24	millones de USD	5.401	5.442	512	6.795	4.472	6.080	5.710	5.128	4.930	32
oct-24	millones de USD	5.180	5.279	629	6.830	4.215	6.072	5.621	4.881	4.568	32
nov-24	millones de USD	5.033	5.113	565	6.369	4.076	5.919	5.539	4.781	4.398	32
dic-24	millones de USD	4.816	4.875	656	6.217	3.398	5.706	5.391	4.597	4.009	32
ene-25	millones de USD	4.945	4.948	587	6.142	3.596	5.689	5.261	4.562	4.500	31
feb-25	millones de USD	4.645	4.630	637	6.518	3.053	5.250	4.283	4.079	4.079	31
2024	millones de US\$	59.163	59.495	2.391	65.130	54.702	62.724	60.503	58.311	56.822	36
2025	millones de US\$	66.662	65.806	5.200	74.002	49.769	71.567	69.378	62.774	59.861	34

Resultado Primario del SPNF											
Periodo	Referencia	Mediana	Promedio	Desvío	Máximo	Mínimo	Percentil 90	Percentil 75	Percentil 25	Percentil 10	Cantidad de participantes
2024	miles de millones \$	7.829,2	7.708,3	3.167,5	14.228,9	0,0	10.872,6	9.713,2	6.009,6	3.808,0	35
2025	miles de millones \$	11.115,0	12.000,7	5.476,1	29.810,0	0,0	17.274,0	14.400,3	8.767,3	7.000,0	30

Desocupación abierta											
Periodo	Referencia	Mediana	Promedio	Desvío	Máximo	Mínimo	Percentil 90	Percentil 75	Percentil 25	Percentil 10	Cantidad de participantes
Trim. II-24	% de la PEA	8,0	8,1	0,7	10,0	6,8	8,9	8,4	7,8	7,5	28
Trim. III-24	% de la PEA	7,9	8,2	1,1	12,2	6,8	9,0	8,5	7,8	7,2	28
Trim. IV-24	% de la PEA	8,1	8,4	1,6	14,4	6,0	10,0	8,8	7,6	7,2	31

2024	% de la PEA; Trim. IV-24	8,1	8,4	1,6	14,4	6,0	10,0	8,8	7,6	7,2	31
2025	% de la PEA; Trim. IV-25	7,7	8,4	2,3	16,1	6,0	10,0	8,5	7,2	6,7	31

PIB a precios constantes											
Periodo	Referencia	Mediana	Promedio	Desvío	Máximo	Mínimo	Percentil 90	Percentil 75	Percentil 25	Percentil 10	Cantidad de participantes
Trim. II-24	var. % trim. s.e.	-1,7	-1,3	0,9	2,5	-2,1	0,0	-1,4	-1,7	-1,7	35
Trim. III-24	var. % trim. s.e.	0,9	0,9	0,8	2,1	-1,0	1,6	1,5	0,6	-0,1	35
Trim. IV-24	var. % trim. s.e.	0,9	0,8	1,0	3,0	-2,0	1,7	1,4	0,5	-0,4	35
2024	var. % prom. anual	-3,8	-3,8	0,5	-2,8	-5,2	-3,2	-3,7	-4,0	-4,5	42
2025	var. % prom. anual	3,5	3,3	1,6	6,0	-1,0	5,0	4,3	2,3	1,0	40
2026	var. % prom. anual	2,7	2,7	1,6	5,5	-2,0	4,9	3,3	2,0	1,1	33

Fuente: REM - BCRA (ago-24)



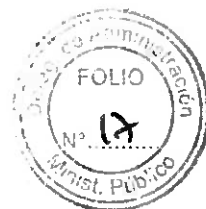
20010101	20
20010102	20
20010103	20
20010104	20
20010105	20
20010106	20
20010107	20
20010108	20
20010109	20
20010110	20
20010111	20
20010112	20
20010113	20
20010114	20
20010115	20
20010116	20
20010117	20
20010118	20
20010119	20
20010120	20
20010121	20
20010122	20
20010123	20
20010124	20
20010125	20
20010126	20
20010127	20
20010128	20
20010129	20
20010130	20
20010131	20

C

C



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**



**NOTA-131983-24-2**

Lomas de Zamora, 30 de Octubre de 2024.-

///Vistos los presentes actuados, pase a la  
Instituto de Ciencias Forenses Dptal a los efectos preste conformidad según la Resol. N°  
95/19 de la Procuración General de la SCJBA. Sirva la presente de atenta nota de envío.-

PROVINCIA DE BUENOS AIRES  
GOBIERNO DE LA  
GOBIERNO DE LA

NOTA NÚMERO 12

La presente tiene por objeto...

En virtud de lo anterior...

Se declara que...

En consecuencia...

En fe y en prueba de lo anterior...





**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**



**NOTA-131983-24-3**

Lomas de Zamora, 31 de Noviembre de 2024

A la Procuración General del Ministerio Público.

Al señor Secretario de la Secretaría de Política Criminal.

Dr. Francisco Pont Verges.

S. / D.

Tengo el honor de dirigirme a V.E. con motivo de elevar la solicitud efectuada por el Delegado de Administración de Lomas de Zamora, toda vez que lo solicitado resulta un insumo fundamental para el funcionamiento de la planta de tratamiento de líquidos cloacales con que cuenta este edificio, por lo que se solicita se arbitren los medios necesarios para dar respuesta a lo requerido.

Sin otro particular saludo a V.E. con la distinguida consideración.

Digitally signed by  
BASANTA, LUCAS MATEO  
Asesor Técnico  
INST. DE INVEST. CRIMINAL Y  
CIENCIAS FORENSES  
CONURBANO SUR  
Lomas De Zamora  
lbasanta@mpba.gov.ar

31/10/2024 11:07:28

PROVINCE OF HUNGARY  
HUNGARIAN GOVERNMENT  
MINISTRY OF AGRICULTURE

REPORT ON THE PROGRESS OF THE

AGRICULTURAL RESEARCH IN THE

PROVINCE OF HUNGARY IN THE YEAR

1900

BY

DR. FERENC SZILÁGYI, M. A.,

PROFESSOR OF AGRICULTURE IN THE UNIVERSITY OF BUDAPEST

AND

DR. LÁSZLÓ SZILÁGYI, M. A.,

ASSISTANT PROFESSOR

OF THE UNIVERSITY OF BUDAPEST

Printed by  
K. J. SZILÁGYI  
BUDAPEST  
1901



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

**NOTA-131983-24-4**

La Plata, noviembre de 2024.

Atento lo solicitado, *con el aval del suscripto*, vuelvan las presentes actuaciones a la **Secretaría de Administración-Delegación Lomas de Zamora**, a los fines de su conocimiento e intervención.

Sirva la presente de atenta nota de envío.

Digitally signed by  
Dr. PONT  
VERGES, FRANCISCO  
Secretario de la Procuración  
General  
SECRETARIA DE POLITICA  
CRIMINAL, COORDINACION  
FISCAL E INSTRUCCIÓN

01/11/2024 10:07:35

PROCESSES OF ECONOMIC GROWTH  
IN THE DEVELOPING COUNTRIES  
A SURVEY OF THE LITERATURE

by J. H. D. J. VAN DER WERF

The purpose of this book is to provide a survey of the literature on the processes of economic growth in the developing countries. The book is divided into two main parts. The first part deals with the theoretical aspects of economic growth, and the second part deals with the empirical aspects. The book is written in a clear and concise style, and it is suitable for students and researchers alike.

THE AUTHOR  
J. H. D. J. VAN DER WERF  
is a senior lecturer in the Department of Economics,  
University of Amsterdam, The Netherlands.